

**Logisztikus
Logistician
Logistiker
Képzési program**

A képzési program a 2022.08.30-án nyilvántartásba vett programkövetelmény alapján készült.

Programkövetelmény azonosító száma: 10415006

A képzési program intézményi nyilvántartási száma: SZ-15-0103-2026

Szakértő szignója:



1. A képzés megnevezése:

Logisztikus
Logistician
Logistiker

Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 5
A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 5
A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 4

1.1. Jellemzően betölthető munkakör(ök): Logisztikus, Logisztikai ügyintéző, Anyaggazdálkodó, Beszerzési ügyintéző, Készletgazdálkodó, Fuvarszervező, Szállítási ügyintéző

1.2. FEOR szám megjelölése: 4132, 3623

1.3. A képzés jellege

1.3.1. cél szerint: Szakképesítésre felkészítő szakmai képzés

1.3.2. fejlesztett kulcskompetencia szerint: Matematikai, természettudományi és technológiai kompetenciák Digitális kompetencia

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvart viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Megismeri a vállalat logisztikai rendszerének felépítését, sajátosságait.	Ismeri a mikro logisztikai rendszerek összetételét, sajátosságait, működési alapjait.	Magára nézve kötelezőnek tartja a logisztikai rendszer felépítésének ismeretét, munkája során ezen ismeretekre támaszkodva képes aktívan tevékenykedni.	A logisztikai feladatok megoldásánál szükség esetén irányítás mellett képes meghozni az elvart önálló döntéseket.
Tisztában van az ellátási lánc fogalmával, szereplőivel és saját feladataival az ellátási láncban.	Ismeri munkahelyének és feladatkörének helyét az ellátási láncban, képes a feladatok megoldására.	Ismeretei és a munkahelyi követelmények birtokában ki tudja választani az adott feladat optimális megoldási módját.	Felelősséget vállal az ellátási láncban végzett feladatok megoldásáért.
Átlátja a beszerzési logisztikai terület folyamatait, képes a beszerzés feladatainak megoldására.	Ismeri a beszerzés követelményeit, körülményeit és lehetőségeit.	Törekszik a leggazdaságosabb beszerzési mód kiválasztására.	Adatok gyűjtésével, rendszerezésével és számításával elősegíti a beszállítással kapcsolatos döntések meghozatalát.

Beazonosítja a beszerzési szükségleteket.	Ismeri a vállalat működésével kapcsolatos szükségletek felmerülési helyét, az adatok gyűjtésének módját.	Alapos anyaggyűjtés és összegzés után meghatározza a felmerült szükséglet nagyságát és jellemzőit.	Döntéseket hoz a beszerzésben, és felelősséget vállal döntései helyességéért.
Kiválasztja a beszerzésre kerülő termékek és szolgáltatások beszállítóit.	Ismeri működési területének beszerzési forrásait, lehetőségeit.	A beszerzésben az optimális és gazdaságos beszállítási mód kiválasztására törekszik.	A rendelkezésre álló adatok alapján felelősséggel választja ki a beszerzésre kerülő anyagokat és szolgáltatásokat.
Értékeli a beszállítók ajánlatait.	Ismeri a beszállítók súlyozott pontrend-szer szerinti és költségarányok alapján végzett értékelésének módszereit.	A rendelkezésre álló adatok felhasználásával számszerűen meghatározott sorrendet állít fel a potenciális beszállítók között.	Döntéselőkészítő szerepben felelősséget vállal adatai és számításai helyességéért a beszállító kiválasztásában.
Meghatározza egy adott termék gyártásának vagy beszerzésének (make or buy) feltételeit.	Ismeri a gyártás vagy beszerzés gazdaságossági összehasonlításának módszereit.	A „gyártani vagy beszerezni” (make or buy) kérdés eldöntésében a gazdaságosabb megoldást választja.	Döntéselőkészítő szerepben felelősséget vállal a számításai helyességéért.
Meghatározza az adott körülményeknek megfelelő, gazdaságos rendelési tétnagyságot.	Ismeri a gazdaságos rendelési tétnagyság, a rendelési és tárolási költség, valamint a rendelési készlet-szint meghatározásának módjait.	Pontos számításaival gazdasági előnyöket biztosít a megrendelés folyamán.	Önállóan határozza meg a gazdaságos rendelési mennyiséget, és felelősséget vállal a számítási helyességéért.
Képes a termelés logisztikai feladatainak megoldására.	Ismeri a különböző gyártási rendszerek és folyamatok jellemzőit.	Törekszik a gyártási folyamatok logisztikai feladatainak megoldására.	Önállóan szükséges esetén szakmai irányítás és ellenőrzés mellett biztosítja a gyártás logisztikai feladatainak megoldását.

Összegyűjti és dokumentálja a gyártási folyamatok logisztikai költségeinek adatait, és képes rendszerezni azokat.	Ismeri a termelési folyamatok azon logisztikai adatait, amelyek a költség-elemzéshez szükségesek.	Precíz, naprakész nyilvántartást vezet a logisztikai folyamatokról és azok költségeiről.	Felelősséget vállal az adatok helyességéért.
Elemzi a gyártóeszközök teljes eszköz hatékonysági mutatóját (OEE).	Ismeri a rendelkezésreállási, a minőségi és a teljesítménymutató számítási módjait.	Az adatok ismeretében meghatározza a termelőeszköz teljes eszközhatékonysági mutatóját.	A számítások alapján, a logisztika eszközeit felhasználva, önállóan javasol megoldást az eszközhatékonyság növelésére.
A gyártási megrendeléseket különböző módszerek szerint ütemezi.	Ismeri az egy vagy két folyamatban történő gyártás esetén a gyártásütemezés módszereit (legrövidebb munkaidő vagy legszűkebb határidő prioritások, kritikus hányad és Johnson-szabály alapján).	A gyártási idők is méretében meghatározza az optimális gyártási sorrendet.	A különböző gyártásütemezési módszerek alapján önállóan képes dönteni a gyártás ütemezéséről.
Megoldja a Just In Time rendszerű termelési folyamat logisztikai feladatait.	Ismeri a Just In Time rendszer logisztikai feladatait.	Gyors és hatékony munkát végez, azonnali döntéseket hoz.	Önállóan dönt a váratlan helyzetekben.
Megszervezi és irányítja a kanban rendszer folyamatait.	Ismeri a kanban rendszer technológiai eszközeit és logisztikai módszereit.	Alkalmazza a kanban rendszer technológiai elemeit a logisztikai folyamatokban.	Önálló döntéseket hoz a kanban rendszer alkalmazásában.
Megtervezi a termelési folyamat anyagszükségletét.	Ismeri a termelési folyamat anyagszükségletének meghatározásához szükséges	A termelési adatok birtokában pontos számításokat végez a beszerzések ütemezéséről.	Pontos számításaival biztosítja a beszerzést a termelés biztonságos fenntartásához.

	tervezési mód- szereket (MRP).		
Készletgazdálkodást vé- gez. Nyilvántartja a kü- lönöző anyagoknak készlet-nagyságát.	Ismeri a készlet- gazdálkodás el- méletét, a kész- letezési model- lek típusait, a forgási idő és a sebesség számí- tási módját kro- nológikus átlag- gal.	A raktárvezetővel együttműködve el- végzi a készletek nyil- vántartását és a ve- lük kapcsolatos szá- mításokat.	Felelősséget vállal az ada- tok pontosságáért, aktuali- tásáért.
Termeléssel, munkaerő- szükséglettel kapcsola- tos számításokat végez.	Ismeri a terme- lés főbb jellem- zőinek (maximá- lis kibocsátás, termelési ciklus- idő) és munka- erő szükségleté- nek számítási műveleteit.	A termelés adatainak ismeretében megha- tározza a termelési folyamathoz szüksé- ges munkaerő nagy- ságát.	Számításával biztosítja, hogy az optimális létszámú munkaerő vegyen részt a termelési folyamatban.
Részt vesz a készlet-érté- kelési számításokban.	Ismeri a kész- letértékelés FIFO-, LIFO- és HIFO-elv szerinti módszerét.	Tárolja és rendszerezi a készletértékeléshez szükségesek adato- kat.	Önállóan gyűjti és rendsze- rezi a szükséges adatokat.
Részt vesz az elosztási logisztikai feladatok meg- tervezésében.	Ismeri a kiszállít- ás közúti, vas- úti, folyami, ten- geri és légi mó- dozatainak jel- lemzőit és köve- telményeit.	A kiszállítandó áru is- meretében segítsé- get nyújt a kiszállítást szervező részére az optimális módozat ki- választásához.	A kiszállítást szervező ren- delkezésre bocsátja a szükséges adatokat.
Elosztási logisztikai fel- adatokat és számításo- kat végez.	Ismeri az elosz- tási logisztika el- méletét.	Figyelembe veszi a megrendelők igényeit a logisztikai feladatok megoldásánál.	Önálló döntéseket hoz az elosztási folyamatban.
Elosztási szükséglet-ter- vezést végez.	A rendelkezésre álló adatok alap- ján meghatá-	Adatokat gyűjt az el- osztási folyamatok tervezéséhez.	Pontos számítással hatá- rozza meg az el-osztási szükségletet.

	rozza a szükségleteket, majd adatokat szolgáltat a gyártás-tervezéshez. Elosztási szükséglettervezési feladatot old meg (DRP).		
Megtervezi az áruelosztási körjáratok útvonalát.	Ismeri az áruelosztási körjárat legrövidebb útvonalának meghatározásához szükséges módszereket.	Optimalizálja az áruelosztási körjárat által bejárando pontok közötti útvonalat.	Önállóan határozza meg az áruelosztási körjárat legrövidebb útvonalát.
Részt vesz a reverz (visszaútas) logisztikai folyamatokban.	Ismeri a reverz logisztika feladatait, környezetvédelmi és gazdasági jelentőségét.	Szervezi és végrehajtja az újrahasznosítás (recycling) és az újra felhasználás (reuse) műveleteit.	Munkáját a környezetvédelmi utasítások és a gazdaságossági szempontok figyelembevételével végzi.
Tevékenysége során alkalmazza a vállalat minőségirányítási rendszerében előírtakat.	Ismeri a minőségirányítás különböző rendszereit, azok célját, jellemzőit és módszereit.	Elkötelezett a minőségcélok megvalósításában.	Munkáját a minőséggel kapcsolatos utasítások betartásával végzi.
Teljesíti a logisztikai folyamatok minőségbiztosítási feladatait. A logisztikai szolgáltatások minőségi mutatóival kapcsolatos, alapvető statisztikai számításokat végez.	Ismeri a minőséggel kapcsolatos alapvető fogalmakat és statisztikai számításokat: selejtszázalék, átlagos selejtszázalék, átlagos minőségi kategória (ÁMK), átlagos minőségi együttható (ÁME), minőségi	Munkájában törekszik a minőséggel kapcsolatos számításokkal meghatározott mutatók javítására.	A statisztikai számítások eredményét alkalmazva törekszik a minőségi mutatók javítására.

	hibaarány és teljesítmény meghatározása, a kiszolgálási színvonallal kapcsolatos mutatók számítása: szállítási pontosság mutatója, visszaküldött áruk aránya, rugalmassági mutató meghatározása.		
--	--	--	--

3. A képzés célja

A képzés célja, hogy a résztvevők átfogó ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek a logisztikai folyamatokban, azok tervezésében és irányításában. A képzés során fejlesztik elemző- és döntéshozó képességüket, valamint megismerik a gazdaságos és hatékony működés alapelveit. A program célja, hogy a résztvevők gyakorlati szinten alkalmazni tudják a megszerzett tudást a hatékony és minőségorientált vállalati működés érdekében.

4. A képzés program célcsoportja

A képzés célcsoportja mindazok, akiket érdekel a logisztika és a vállalati működés folyamatrendszere, valamint azok, akik már ezen a területen dolgoznak és szeretnék elmélyíteni gyakorlati ismereteiket, továbbá az 5. pontban meghatározott végzettséggel rendelkeznek.

5. A képzési programba való bekapcsolódás feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Szakmai előképzettség: –

Egészségügyi alkalmassági követelmény: –

Szakmai gyakorlat területe és időtartama: –

6. A képzési programban való részvétel feltételei

- Online kontaktóra esetén a részvételhez, valamint önálló tananyagfeldolgozáshoz szükséges informatikai eszközök (laptop/számítógép, kamera, mikrofon) és HD minőségű YouTube videó lejátszására alkalmas internet hozzáférés résztvevő által biztosítva.

Követésének módja

- **jelenléti kontaktórákon:** a résztvevő által aláírt jelenléti ív
- **online kontaktórákon:** oktatási platformból kinyerhető részvétel igazolás vagy az oktató általi igazolás
- **távoktatási formában:** oktatási platformból kinyerhető részvétel igazolás

Megengedett hiányzás: kontaktórák 20%-a

7. A tervezett képzési idő

400 óra

8. Csoportlétszám

Maximum: 60 fő

9. A tananyagegységek megnevezése, óraszama és tartalma

Tananyagegység	Kontakt óra	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén beszámítható óraszám	Összesen
Logisztikai alapismeretek	55	20	75
Beszerezési logisztika	20	36	56
Termelési logisztika	40	54	94
Készletezési logisztika	22	30	52
Elosztási logisztika	20	24	44
Minőség a logisztikában	59	20	79
Összesen:	216	184	400

9.1. A tananyagegység megnevezése: Logisztikai alapismeretek

9.1.1. Célja: A tananyagegység célja, hogy a résztvevők átfogó képet kapjanak a logisztika céljáról, szerepéről és helyéről a vállalkozások működésében, elsajátítsák a logisztikai rendszerek, folyamatok és az ellátási lánc alapvető elemeit, valamint képesek legyenek a logisztikai tevékenységek tervezésére, irányítására, ellenőrzésére és költségeinek meghatározására.

9.1.2. Tartalma, témakörei:

- Logisztika célja
- A logisztika helye és szerepe a gazdasági tevékenységet folytató szervezeteknél, vállalkozásoknál
- Logisztika tartalma, főbb területei
- A logisztikában használt fogalmak
- Az ellátási lánc fogalma, az ellátási lánc részei, szereplői
- Logisztikai rendszerek
- Logisztikai rendszerek irányítása, tervezése, ellenőrzése, értékelése
- Logisztikai költségek számítása

9.1.3. A tananyagegység oktatása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Szakértő szignója:



Alkalmazott módszerek: kiemelten - előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív tanulási technikák, csoportos problémamegoldás, önálló tananyagfeldolgozás.

Munkaformák: kiemelten - frontális, csoportos, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, egyéni vagy csoportos projektmunka.

9.2. A tananyagegység megnevezése: Beszerzési logisztika

9.2.1. Célja: A tananyagegység célja, hogy a résztvevők megismerjék a beszerzési tevékenység alapfogalmait, típusait és folyamatait, elsajátítsák a beszerzési szükségletek azonosításának, a beszállítók kiválasztásának és értékelésének módszereit, valamint a gazdaságos rendelési döntések és logisztikai költségek meghatározásának alapelveit.

9.2.2. Tartalma, témakörei:

- Beszerzés fogalma, típusai
- A beszerzési logisztikai terület folyamatai
- Beszerzési szükségletek azonosítása.
- A beszerzésre kerülő termékek és szolgáltatások beszállítóinak kiválasztási folyamata
- Beszállítók minősítése
- A beszállítók ajánlatainak értékelése.
- Egy adott termék gyártásának vagy beszerzésének (make or buy) feltételei meghatározása
- Az adott körülményeknek megfelelő, gazdaságos rendelési tétel nagyság meghatározása.
- Logisztikai költségek meghatározása

9.2.3. A tananyagegység oktatása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: kiemelten - előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív tanulási technikák, csoportos problémamegoldás, önálló tananyagfeldolgozás.

Munkaformák: kiemelten - frontális, csoportos, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, egyéni vagy csoportos projektmunka.

9.3. A tananyagegység megnevezése: Termelési logisztika

9.3.1. Célja: A tananyagegység célja, hogy a résztvevők megismerjék a különböző gyártási rendszerek és folyamatok jellemzőit, a termeléshez kapcsolódó számítási és ütemezési módszereket, valamint a korszerű termelésirányítási és logisztikai rendszerek (pl. JIT, Kanban, MRP) alkalmazásának alapelveit a hatékony és gazdaságos termelés megvalósítása érdekében.

9.3.2. Tartalma, témakörei:

- A különböző gyártási rendszerek és folyamatok jellemzői
- A termelés főbb jellemzőinek (maximális kibocsátás, termelési ciklusidő) és munkaerő szükségletének számítási műveletei
- A termelési folyamatok logisztikai adatai, amelyek a költség-elemzéshez szükségesek
- A rendelkezésre állási, a minőségi és a teljesítménymutató számítási módjai
- Az egy vagy két folyamatban történő gyártás esetén a gyártásütemezés módszerei (legrövidebb munka-idő vagy legszűkebb határidő prioritások, kritikus hányad és Johnson-szabály alapján)
- A Just In Time rendszer logisztikai feladatai
- A kanban rendszer technológiai eszközei és logisztikai módszerei
- A termelési folyamat anyagszükségletének meghatározásához szükséges tervezési módszerek (MRP)

9.3.3. A tananyagegység oktatása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: kiemelten - előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív tanulási technikák, csoportos problémamegoldás, önálló tananyagfeldolgozás.

Munkaformák: kiemelten - frontális, csoportos, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, egyéni vagy csoportos projektmunka.

9.4. A tananyagegység megnevezése: Készletezési logisztika

9.4.1. Célja: A tananyagegység célja, hogy a résztvevők elsajátítsák a készletgazdálkodás elméleti alapjait és gyakorlati módszereit, megértsék a készletezési modellek működését, a raktározás célját és folyamatait, valamint képesek legyenek a készletek értékelésére és elemzésére különböző módszerek (FIFO, LIFO, HIFO) alkalmazásával.

9.4.2. Tartalma, témakörei:

- Készletgazdálkodás elmélete
- Készletezési modellek
- Forgási idő és sebesség számítása
- Raktározás fogalma célja
- Raktárak típusai, jellemzői
- Raktározás a gyakorlatban, raktározás folyamatai
- Készletértékelés FIFO-, LIFO- és HIFO-elv szerint

9.4.3. A tananyagegység oktatása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen

eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: kiemelten - előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív tanulási technikák, csoportos problémamegoldás, önálló tananyagfeldolgozás.

Munkaformák: kiemelten - frontális, csoportos, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, egyéni vagy csoportos projektmunka.

9.5. A tananyagegység megnevezése: Elosztási logisztika

9.5.1. Célja: A tananyagegység célja, hogy a résztvevők megértsék az elosztási logisztika elméleti alapjait és gyakorlati alkalmazásait, beleértve a szállítási módokat, útvonaltervezést és elosztási szükséglettervezést (DRP), valamint képessé váljanak a disztribúciós, reverz és városi logisztikai folyamatok elemzésére és optimalizálására.

9.5.2. Tartalma, témakörei:

- Elosztási logisztika elméleti ismeretei
- Közlekedésföldrajz
- Közúti, vasúti, folyami, tengeri hajózási, légi útvonalak
- Elosztási szükséglettervezés (DRP)
- Körjárat legrövidebb útvonalának meghatározása
- Disztribúciós csatorna
- Reverz logisztika
- Városi (city) logisztika

9.5.3. A tananyagegység oktatása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: kiemelten - előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív tanulási technikák, csoportos problémamegoldás, önálló tananyagfeldolgozás.

Munkaformák: kiemelten - frontális, csoportos, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, egyéni vagy csoportos projektmunka.

9.6. A tananyagegység megnevezése: Minőség a logisztikában

9.6.1. Célja: A tananyagegység célja, hogy a résztvevők megismerjék a minőségirányítás alapelveit és fogalmait, megértsék a PDCA logika gyakorlati alkalmazását, valamint képesek legyenek a minőségirányítási rendszerek (különösen az ISO 9001) követelményeinek értelmezésére és a minőség statisztikai mutatóinak számítására és értékelésére.

9.6.2. Tartalma, témakörei:

- Minőségirányítás alapfogalmai
- PDCA logika a gyakorlatban
- Minőségirányítási szabványok, legfontosabb jellemzői (kiemelten ISO 9001...)
- Statisztikai számítások, selejt, hiba
- Átlagos minőségi kategória (ÁMK), átlagos minőségi együtttható (ÁME), minőségi hibaarány

9.6.3. A tananyagegység oktatása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit. Alkalmazott módszerek: előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív oktatási módszer, portfólió, önálló tananyagfeldolgozás stb. Munkaformák: frontális csoportos, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, egyéni vagy csoportos projektmunka.

10. A tananyagegység elvégzését igazoló dokumentum kiadásának feltétele

Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön igazolás csak a képzés sikertelen teljesítése esetén, a résztvevő előzetes írásbeli kérésére kerül kiadásra, az alábbi feltételek mellett:

- a képzésben résztvevő hiányzása nem haladhatja meg a megengedett hiányzási arányt,
- a fizetési kötelezettség teljesülése.

11. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

A képzésben résztvevők teljesítményének nyomon követése, ellenőrzése és értékelése a képzés során folyamatos.

Ellenőrzés: kérdések az aktuális témában, a résztvevő tudásszintjének megismerése; az oktató megfigyeléssel ellenőrzi a résztvevők folyamatos együtt haladását a közös feladatokban.

Értékelés: mind az elméleti, mind a gyakorlati oktatás során folyamatos oktatói szóbeli vagy írásbeli célzott visszacsatolás, projektmunka, irányítás melletti önálló feladatmegoldás, tanulási eredményt összegző értékelés (képzést záró vizsga) eszközeivel valósul meg.

11.1. A képzést záró vizsga tartalma és formája:

1. A logisztika elméleti alapjai és háttere

Formája: írásbeli záró mérés, a képző által összeállított feladatlapon – (online formában, digitális alkalmazás, platform használata - típusai kiemelten: igaz/hamis típusú feladat, egyszeres választás, többszörös választás, kiegészítés, sorba rendezés, csoportosítás, párosítás)

Időtartama: 60 perc

Tartalma: a szakmai követelmények megadott témaköreinek mindegyike.

2. Logisztikai gyakorlat

Formája: gyakorlat, a képző által összeállított feladatsor alkalmazásával, online formában - digitális alkalmazás, platform használatával.

Időtartama: 120 perc

Tartalma: Gyakorlati számítási feladat,

A feladatsor 8 feladatból áll, amely két nagyobb tartalmi egységből áll, legalább négy darabot tartalmaz az alábbiakból:

- gazdaságos rendelési téte nagyság, rendelési és tárolási költség, valamint rendelési készlet szint meghatározása;
- anyagszükséglet-tervezés legalább 4 MRP-táblát tartalmazó feladattal;
- elosztási szükséglettervezés legalább 4 DRP-táblát tartalmazó feladattal;
- készletértékelési feladat: a FIFO-, LIFO- vagy HIFO-módszerből legalább kettővel kell számítást végezni;
- beszállítói értékelés súlyozott vagy költségárányok módszerével;
- teljes eszközhatékonysági mutató számítása (OEE).

további négy feladatot az alábbi témakörökből:

- „gyártani vagy beszerezni” (make or buy) kérdés eldöntése számítással;
- logisztikai szolgáltatások minőségi mutatóinak számítása;
- gyártási megrendelések teljesítésének ütemezése legrövidebb munkaidő, legszűkebb határidő, kritikus hányad vagy Johnson-szabály alapján;
- termelési jellemzők számítása a maximális kibocsátás, a termelési ciklusidő és a szükséges munkaerő meghatározásával;
- készletek forgási idejének és sebességének számítása kronologikus átlaggal;
- áruelosztási körjárat útvonalának optimalizálása;
- átlagos minőségi kategória (ÁMK) és átlagos minőségi együtttható (ÁME) számítása;
- a selejt fogalma és az átlagos selejtszázalék számítása;
- minőségi hibaarány és teljesítmény számítása;
- kiszolgálási színvonallal kapcsolatos mutatók számítása (szállítási pontosság, vissza-küldött áruk aránya, rugalmassági mutató).

A záróméréshez tartozó értékelés és követelményszint az írásbeli és gyakorlati vizsgarészek eredményének összesítésével, illetve megszerezhető minősítések:

„Megfelelt” vagy „Nem felelt meg”

„Megfelelt” minősítéshez tartozó követelményszint: Legalább 50%-ot elérő eredmény

„Nem felelt meg” minősítéshez tartozó követelményszint: 50% alatti eredmény

Amennyiben a képzést záró vizsga eredményének mérése megfelelt minősítésű, a képző tanúsítványt állít ki a képzésben részt vevő részére.

Sikertelen teljesítés esetén a mérés 1 éven belül a képző által megjelölt időpontban javító- vagy pótló vizsga keretében megismételhető a felnőttképzési szerződésben meghatározott díj megfizetése mellett. Ezt követően képzést záró vizsga a tanfolyam ismétlésével tehető.

12. A képzésről szóló igazolás (tanúsítvány) kiadásának feltételei

- a képzésben résztvevő hiányzása nem haladhatja meg a megengedett hiányzási arányt,
- a képzészáró mérés sikeres teljesítése,
- valamint a fizetési kötelezettség teljesítése.

13. A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, ezek biztosításának módja:

Személyi feltételek:

A képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, vagy a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy felsőfokú végzettséggel és a képzési iránynak megfelelő szakképesítéssel, vagy legalább középfokú végzettséggel és 2 év igazolt releváns szakmai gyakorlattal rendelkező személyek látják el az oktatási, oktatási-anyag-készítési és tananyagfejlesztési feladatokat.

Az oktatók biztosítása munkaszerződéssel vagy megbízási szerződéssel történik. (Speciális esetekben -például céges megrendelés alapján kihelyezett képzés – a szolgáltatási szerződés részeként megrendelői vállalásként szerepel a megfelelő végzettségű oktató biztosítása).

Tárgyi feltételek:

jelenléti kontaktóra esetében: Tanterem a csoport létszámának megfelelő felszereltséggel (asztal és szék vagy írólapos szék, 1 db tábla/flipchart/projektor és számítógép).

online kontaktóra és távoktatási forma esetében: elektronikus úton történő oktatás, valamint önálló tananyagfeldolgozás menedzselésére, adminisztrálására alkalmas felület, melyben egyéni felhasználói fiókok kerülnek regisztrálásra a képzésben résztvevők és oktatók számára. Szükséges továbbá oktatói oldalról:

- **Informatikai eszköz** (számítógép vagy laptop vagy tablet/ipad, vagy okostelefon)
- **Operációs rendszer** és böngésző
- PDF tananyagok megjelenítéséhez **Adobe Acrobat Reader** (ingyenesen letölthető: <https://get.adobe.com/hu/reader/>)
- **Internet hozzáférés** (HD minőségű YouTube videó lejátszására alkalmas)

Egyéb eszközök: a tananyagegységben szereplő szakmai tartalomhoz illeszkedő szakipari berendezések, eszközök, anyagok.

14. Egyéb speciális feltételek: -

A képzési program előzetes minősítése megtörtént.	
Az előzetes minősítés helye és időpontja:	Budapest, 2026.05.12.
Felnőttképzési szakértő	
neve:	Megyesi Erzsébet
a felnőttképzési szakértők nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000225
aláírása:	

Felnőttképző képviselőre jogosult személyek:	
neve:	Megyesi Erzsébet
aláírása:	
neve:	Forgó Melinda
aláírása:	