ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az információs önrendelkezésről és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 20. § (1) bekezdése, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról) (a továbbiakban: GDPR) 12. cikk (1) bekezdése alapján a Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. (a továbbiakban: képző vagy adatkezelő) az alábbiakban tájékoztatja az érintetteket a képzési tevékenységgel összefüggő személyes adatok kezeléséről.

Ki lesz az Ön adatainak kezelésére/feldolgozására feljogosítva?

Adatkezelő:

Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt.
Székhely: 1027 Budapest, Kacsa utca 11.
Adószám: 10884168-2-41
Cégjegyzékszám: 01-10-042279
Nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Képviseli: Forgó Melinda, vezérigazgató

Az adatfeldolgozók

1. Wiredsign Zrt.
Székhely: 2643 Diósjenő, Dózsa György út 28/B.
Adószám: 29277261-2-12
Cégjegyzékszám: 12-10-001683
Nyilvántartja: Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága
Levelezési cím: 2600 Vác, Deákvári fasor 35. fsz. 4.
E-mail: info@eszerzodes.hu Weboldal: https://eszerzodes.hu
Az adatfeldolgozás célja: elektronikus szerződések létrehozása, kezelése, aláírása és archiválása.

2. Microsoft Ireland Operations Limited
Székhely: One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Írország
Weboldal: https://www.microsoft.com
Az adatfeldolgozás célja: a képzési dokumentumok (pl. bizonyítványok, tanúsítványok, jelentkezési dokumentumok), valamint a résztvevők személyes adatainak biztonságos tárolása a Microsoft 365 szolgáltatásban, továbbá az online oktatás lebonyolítása Microsoft Teams használatával.

3. SkillDict Zrt.
Székhely: 1036 Budapest, Lajos u. 78.
Adószám: 26544751-2-41
Cégjegyzékszám: 01-10-140005
Nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Weboldal: https://skilldict.com
Az adatfeldolgozás célja: A távoktatási rendszer üzemeltetése, a résztvevői profilok kezelése, a tananyagok biztosítása, a tanulmányi előrehaladás nyilvántartása, valamint – a képzési díj online fizetésének támogatása.

4. Innostart Kft.
Székhely: 1115 Budapest, Thallóczy Lajos u. 27.
Adószám: 14643918-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-913260
Nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Levelezési cím: 1115 Budapest, Thallóczy Lajos u. 27.
E-mail: info@innostart.hu
Weboldal: https://innostart.hu
Az adatfeldolgozás célja: A távoktatási rendszer üzemeltetése, a résztvevők felhasználói fiókjainak kezelése, a képzési tartalmak biztosítása, a tanulmányi előrehaladás és a teljesítések nyilvántartása, valamint a képzéshez kapcsolódó tanulási folyamatok támogatása.

5. Intuit Inc. (Mailchimp)
Székhely: 2700 Coast Avenue, Mountain View, California 94043, Amerikai Egyesült Államok
Weboldal: https://mailchimp.com Adatvédelmi tájékoztató:
https://www.intuit.com/privacy/statement/
Az adatfeldolgozás célja: elektronikus hírlevelek és tájékoztató e-mailek kiküldése, a feliratkozások kezelése, valamint a hírlevelek megnyitásával és az azokban található hivatkozások használatával kapcsolatos statisztikai adatok készítése.

6. Markestic Kft.
Székhely: 1224 Budapest, Damjanich utca 9.
Adószám: 26585734-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-333546
Weboldal: https://markestic.com/
Az adatfeldolgozás célja: Az érdeklődők és ügyfelek adatainak kezelése a marketingkampányok megvalósítása, a hírlevélküldés, az ügyfélkommunikáció és a képzések népszerűsítése érdekében.

7. Sybell Informatika Kft.
Székhely: 1138 Budapest, Tomori utca 34. 2. emelet.
Adószám: 25859502-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-293034
E-mail-cím: hello@sybell.hu
Weboldal: https://sybell.hu/
Az adatfeldolgozás célja: A weboldal működésének biztosítása, a weboldalon keresztül megadott személyes adatok technikai tárolása, az informatikai háttér és az adatok biztonságos elérhetőségének biztosítása.

8. TPAX Szolgáltató Kft.
Székhely: 1107 Budapest, Zágrábi utca 1.
Adószám: 24063575-2-42
Cégjegyzékszám: 01-09-277343
E-mail-cím: info@tpax.hu
Weboldal: https://tpax.hu/
Az adatfeldolgozás célja: Az informatikai rendszerek működtetése, technikai üzemeltetése és karbantartása, valamint a rendszerekben tárolt adatok rendelkezésre állásának és biztonságos kezelésének támogatása.

Adatfeldolgozók igénybevétele
A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben azt jogszabály előírja, az Adatkezelési Szabályzatában, illetve harmadik személyekkel kötendő szerződéseiben a Vállalkozót, mint Adatfeldolgozót feltünteti és/vagy a kezelt személyes adatok jogosultjával ezt a tényt írásban közli

ÁLTALÁNOS KÉPZŐI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képzésben résztvevő!

A 2013. évi LXXVII. törvény a Felnőttképzésről, a 2011. évi CXII. Törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról, valamint Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet előírásainak eleget téve ezúton tájékoztatjuk az Ön által megadott személyes adatok kezeléséről.

1. Adatkezelés a felnőttképzési szerződés megkötésének időpontjáig Adatkezelés célja: Felnőttképzési törvény hatálya alá tartozó képzésbe való bekapcsolódás **Adatkezelés jogalapja:** Képző jogos érdeke **Adatkezelés időtartama:** Jelentkezési lap kitöltésének/képzési igény jelzésének napjától a Felnőttképzési szerződéskötés napjáig, illetve visszavonásig. **Adatok köre:** Jelentkezési lapon, képzési igényt jelző üzeneten szereplő adatok köre és esetlegesen a képzéssel összefüggő adatok, amelyek a képzésben részt vevő személy legmagasabb iskolai végzettségével, szakképesítésével, szakképzettségével és idegennyelv-ismeretével, a képzésbe történő belépésével kapcsolatosak.
2. Adatkezelés a felnőttképzési szerződés megkötésének dátumától (az adatok keletkezésétől) számított 8-ik év utolsó napjáig** **Adatkezelés célja:** Felnőttképzési törvény hatálya alá tartozó képzésen való részvétel és utókövetés **Adatkezelés jogalapja:** Jogszabályi felhatalmazás (2013. évi LXXVII. törvény a Felnőttképzésről 21.§) **Adatkezelés időtartama:** Felnőttképzési szerződés megkötésének dátumától (az adatok keletkezésétől) számított 8-ik év utolsó napjáig. **Adatok köre:** Jelentkezési lapon, képzési igényt jelző üzeneten, illetve jelen dokumentumon szereplő adatok köre és esetlegesen a képzéssel összefüggő adatok,

amelyek a képzésben részt vevő személy szakképesítésével, szakképzettségével és idegennyelv-ismeretével, a képzésbe történő belépésével és a képzés elvégzésével, illetve a képzés elvégzése hiányában a képzésből történő kilépésével, a képzés során történő értékelésével és minősítésével, a képzéssel összefüggő fizetési kötelezettségeivel és az igénybe vett képzési hitellel kapcsolatosak. - Az adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra személyazonosításra alkalmatlan módon átadhatók, továbbá a Központi Statisztikai Hivatal részére statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon térítésmentesen átadhatók és felhasználhatók. ** Az adatkezelés jogszabályi kötelezettség, nem választható, ha nem járul hozzá adatai kezeléséhez, nem lehet képzésbe beiratkozni.
3. Adatkezelés a felnőttképzési szerződés megkötésének dátumától és az adatok keletkezésétől számított 8-ik év utolsó napja után **Adatkezelés célja:** Felnőttképzési törvény hatálya alá tartozó képzés utókövetése, új képzési ajánlatok, képzésben résztvevők "garanciális" ügyintézése, illetve általános marketing (reklám) üzenetek, promóciós ajánlatok küldése e-mailben. **Adatkezelés jogalapja:** Képző jogos érdeke **Adatkezelés időtartama:** Felnőttképzési szerződés megkötésének dátumától (az adatok keletkezésétől) számított 8-ik év utolsó napja után - visszavonásig. **Adatok köre:** 1-es és 2-es pontban szereplő személyes adatok, illetve nyilvános forrásból elérhető e-mail cím.

Adatai részünkre történő átadásával/megküldésével hozzájárul azok fentiek szerinti kezeléséhez. Hozzájárulását bármikor módosíthatja, visszavonhatja az 1. és 3. pont esetében. Bővebb információért kérjük, forduljon ügyfélszolgálatunkhoz.

A személyes adatokat különösen az alábbi célokból kezeljük:

- a jelentkezés és a képzési jogviszony létrehozása;
- a képzési szerződés megkötése és teljesítése;
- a képzés adminisztrációja;
- a távoktatási rendszer használatának biztosítása;
- a tananyagok rendelkezésre bocsátása;
- az online oktatás lebonyolítása;
- a tanulmányi előrehaladás, a mérési és vizsgaeredmények nyilvántartása;
- a bizonyítványok, tanúsítványok és egyéb képzési dokumentumok kiállítása;
- a képzési díjak kezelése és a kapcsolódó pénzügyi adminisztráció;
- a jogszabályban előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási és megőrzési kötelezettségek teljesítése;
- általános marketing (reklám) üzenetek, promóciós ajánlatok küldése e-mailben.

<u>Adattovábbítás:</u>

Az adatkezelő a személyes adatokat jogszabályi kötelezettség teljesítése, szerződés teljesítése vagy az érintett által igénybe vett szolgáltatások biztosítása érdekében az alábbi címzettek részére továbbíthatja:

1. **Magyar Posta Zrt.** (1138 Budapest, Dunavirág utca 2–6.) részére levelezéssel kapcsolatos adatok, így különösen a név és a levelezési cím kerülhet továbbításra.
2. **Magyar Posta Zrt.** (1138 Budapest, Dunavirág utca 2–6.) részére postai kézbesítés vagy szállítás esetén a név, a levelezési cím, az e-mail cím és a telefonszám továbbítható.
3. **Nemzetgazdasági Minisztérium** (1051 Budapest, József nádor tér 2–4.) részére az adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők nyilvántartásba vételéről és továbbképzéséről szóló **263/2018. (XII. 20.) Korm. rendelet**, a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről szóló **93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet**, valamint a mérlegképes könyvelői, az adótanácsadói és az okleveles adószakértői szabályozott szakmák hatósági képzéséről és vizsgáztatásáról szóló **607/2023. (XII. 22.) Korm. rendelet** alapján előírt adatok kerülnek továbbításra.
4. **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** (1054 Budapest, Széchenyi utca 2.) részére a számlázással összefüggő adatok kerülnek továbbításra a vonatkozó adójogi és számviteli jogszabályok, valamint az Online Számla rendszer előírásainak megfelelően.
5. **SimplePay Zrt.** (1138 Budapest, Váci út 135–139. B épület, 5. emelet) részére bankkártyás fizetés esetén a fizetési tranzakció lebonyolításához szükséges adatok kerülnek továbbításra.

Az alkalmazotti adatok kezelési időtartama

Alkalmazotti adatok esetében a foglalkoztatás megszűnésétől számított öt év.

ÁLTALÁNOS KÉPZŐI ADATSZOLGÁLTATÁSI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képzésben résztvevő!

Ezúton tájékoztatjuk, hogy képzéseinket a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (továbbiakban: Fktv) szerint működő felnőttképzőként folytatjuk.
Az Fktv. 15. §-a alapján a felnőttképző a képzésben részt vevő személyek természetes személyazonosító adataira, elektronikus levelezési címére, valamint legmagasabb iskolai végzettségére, a képzési díjra és annak költségviselőjére vonatkozó adatot szolgáltat a felnőttképzési államigazgatási szerv részére a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerében. A felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerében kezelt személyes adatok azonosítása, ellenőrzése és pontosítása, valamint a pályakövetési rendszer működtetése céljából a képzésben részt vevő személy természetes személyazonosító adatainak összevetése útján
a) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Nytv.) 9. § (1) bekezdése szerinti nyilvántartást kezelő szerv a képzésben részt vevő személynek
aa) az Nytv. 11. § (1) bekezdés a), d) és e) pontjában meghatározott adatának ellenőrzését biztosítja, és az Nytv. 11. § (1) bekezdés b), c) és h) pontjában meghatározott adatát központi kormányzati szolgáltatási busz használatával átadja,
ab) az oktatási azonosító számot kiadó oktatási nyilvántartás működéséért felelős szerv a képzésben részt vevő személynek az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény 2. § l) pontjában meghatározott adatát átadja vagy

b) a képzésben részt vevő személy természetes személyazonosító adatainak összevetése útján az összerendelési nyilvántartás jogszabályban kijelölt szolgáltatója az Onytv. 3. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott adatokról az összerendelési nyilvántartáson keresztül adatot szolgáltat térítésmentesen és elektronikus úton a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszere számára.
A felnőttképzési államigazgatási szerv az adatszolgáltatás keretében továbbított adatokról, a megismert adatokról és a felnőttképző által kiállított tanúsítványról – a 20. § (1) bekezdése szerinti ellenőrzés és a pályakövetési rendszer működtetése céljából – elektronikus nyilvántartást vezet, és a nyilvántartás adatait azok keletkezésétől számított ötvenedik év utolsó napjáig kezeli. A felnőttképzési államigazgatási szerv a tanúsítványokat tartalmazó központi nyilvántartás adatait azok keletkezésétől számított ötvenedik év utolsó napjáig kezeli, azt követően pedig azokat átadja az illetékes levéltárnak, és az átadott adatokat törli. Az adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra - személyazonosításra alkalmatlan módon - átadhatók, továbbá a Központi Statisztikai Hivatal részére statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon térítésmentesen átadhatók és felhasználhatók.

Az Önt megillető jogosultságok:

1. az átlátható tájékoztatáshoz való jog - Ön bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatainak kezeléséről;
2. a személyes adataihoz való hozzáférés joga - Ön bármikor hozzáférhet az általunk kezelt személyes adataihoz;
3. kérésére az adatainak helyesbítéséhez, törléséhez való jog („az elfeledtetéshez való jog”) és az adatkezelés korlátozásához való jog - ha pontatlanul kezeljük az adatait, kérjük, jelezze, és azt javítjuk, töröljük stb.
4. tájékoztatás címzettek személyéről - kötelesek vagyunk Önt tájékoztatni arról is, ha továbbítottuk valakinek az Ön adatait;
5. adathordozhatósághoz való jog (csak a hozzájárulás vagy szerződés alapján kezelt adatok vonatkozásában, automatikus adatkezelés esetén) – amennyiben szüksége van rá, átadjuk az Ön részére személyes adatait;
6. tiltakozáshoz való jog - Ön bármikor tiltakozhat személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen;
7. automatizált döntéshozatal esetén - az a jog, hogy ne terjedjen ki Önre a döntés hatálya.

Kérjük, jelezze, ha ilyet észlel;

8. a jogorvoslathoz való jog - jogainak megsértése esetén az adatvédelmi tisztségviselőhöz vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

Hová fordulhat, ha jogorvoslattal szeretne élni, vagy ha kérdése van?

Adatvédelmi ügyekben kapcsolattartás:
Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt.

Képviseletre jogosult vezető tisztségviselő:
Forgó Melinda, vezérigazgató 1027
Budapest, Kacsa utca 11.
Tel.: +36 30 445-4483
E-mail: forgo.melinda@perfekt.hu

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz
A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:
1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Honlap: www.naih.hu
Tel.: +36-1-391-1400

Bírósághoz
Magyarországon a pert - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.

MELLÉKLET

Az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek részletes ismertetése

Az adatkezeléssel érintett (a továbbiakban érintett) adatkezeléssel összefüggő jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek ismerete azért fontos, mert az adatkezelő személyes adatokat kezel. Személyes adatnak minősül minden olyan információ, ami alapján az érintett azonosítható. Így személyes adat nem csak az érintett neve, azonosító jele, hanem akár a fizikai, mentális stb. azonosságára jellemző ismeret is.

Személyes adat: GDPR 4. cikk, 1. pont: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

A GDPR III. fejezetében (érintettek jogai) meghatározott rendelkezések és feltételek szerint az érintettet megilleti:

1. az átlátható tájékoztatáshoz való jog,
2. a személyes adataihoz való hozzáférés joga,
3. kérésére az adatainak helyesbítéséhez, törléséhez való jog („az elfeledtetéshez való jog”) és az adatkezelés korlátozásához való jog,
4. tájékoztatás címzettek személyéről,
5. adathordozhatósághoz való jog: csak a hozzájárulás vagy szerződés alapján kezelt adatok vonatkozásában, automatikus adatkezelés esetén;

6. tiltakozáshoz való jog: a jogos érdeken alapuló vagy közérdekű/az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat ellátása során történő adatkezelés esetében,
7.automatizált döntéshozatal esetén az érintettet az a jog, hogy ne terjedjen ki rá a döntés hatálya;
8. a jogorvoslathoz való jog: az érintett a jogainak megsértése esetén az adatvédelmi tisztségviselőhöz vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

Az alábbiakban az érintettet illető egyes jogok kifejtése olvasható.

1. Átlátható tájékoztatáshoz való jog (GDPR 12-14. cikk)
Az adatkezelő jelen dokumentummal tesz eleget az adatkezelőre, az adatvédelmi tisztségviselőre, az adatkezelés céljára és jogalapjára, időtartamára, az adatok forrására, és az érintetti jogokra, jogorvoslatra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének.
Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy igazolja a személyazonosságát.

2. Az érintett hozzáférési joga (GDPR 15. cikk)
Az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, beleértve az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát.
Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon: a) az adatkezelés céljai;
b) az érintett személyes adatok kategóriái;
c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
h) az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

3. Az érintett adatainak helyesbítése, törlése és az adatkezelés korlátozása (GDPR 16. cikk) 3.1. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)
Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.
3.2. A törléshez való jog - „ az elfeledtetéshez való jog” (GDPR 17. cikk) A személyes adatot törölni kell, ha
1. az adatkezelés célja megszűnt;

2. az érintett visszavonta a hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
3. az adatkezelés jogos érdeken alapul vagy közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, és az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen;
4. az adatkezelés jogellenes;
5. a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
6. az adatok törlésére közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában került sor.

3.3. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az adatkezelő az érintett kérésére korlátozza az adatkezelést, ha

1. az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát;
2. az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését;
3. adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
4. az adatkezelés jogos érdeken alapul vagy közérdekű/az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges és az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen.

Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

4. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség (GDPR 19. cikk)

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezeléskorlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

5. Adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul és az adatkezelés automatizált módon működik.
Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
E jog gyakorlása nem sértheti az elfeledtetéshez való jogot.

6. A tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen, vagy ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, ideértve az említett jogalapokon alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

7. Automatizált döntéshozatal esetén az érintettet megillető jog (GDPR 22. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Ez a rendelkezés nem alkalmazandó a következő esetekben:

a) az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
b) meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

Az adatkezelő köteles biztosítani az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

8. Jogorvoslat igénybevétele – vagylagosan rendelkezésre álló lehetőségek

8.1. Adatvédelmi tisztségviselő (Infotv. 24. § (2) bekezdése, GDPR 39. cikk)

Az adatvédelmi tisztségviselő ellenőrzi a GDPR-nak, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is; (GDPR 39. cikk)

Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. adatvédelmi képviseletre jogosult vezető tisztségviselő:

Forgó Melinda, vezérigazgató

Tel.: +36 30 445-4483

E-mail: forgo.melinda@perfekt.hu

8.2. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál kezdeményezhető vizsgálat (Infotv. 52-58. §), GDPR 57. Cikk, 77. cikk

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban Hatóság) bejelentéssel bárki (tehát nem csak az érintett) vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

Fontos, hogy a bejelentés ne legyen névtelen, különben a Hatóság érdemi vizsgálat nélkül elutasíthatja a bejelentést. A további elutasítási indokokat az Infotv. 53. §-a tartalmazza. A Hatóság vizsgálata ingyenes, a vizsgálat költségeit a Hatóság előlegezi és viseli. Az eljárás lefolytatására vonatkozó részletes szabályokat az Infotv. 54-58. §-ai tartalmazzák.
Döntést főszabály szerint a bejelentés érkezésétől számított két hónapon belül hoz.
A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:
1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Honlap: www.naih.hu
Tel.: +36-1-391-1400

8.3.Bírósági jogérvényesítés (Infotv. 22. §, GDPR 79. cikk)
Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat, mivel minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak a GDPR-nak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR-ban rögzített jogait (lásd.: fent).
A pert az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szemben az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.
Magyarországon a pert - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.
Az érintett a perben kártérítést/sérelemdíjat követelhet az adatkezelőtől:
- ha az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni; -ha az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével megsérti az érintett személyiségi jogát (pl. személyes adat illetéktelen személlyel való közlése vagy nyilvánosságra hozatala), az érintett sérelemdíjat követelhet az adatkezelőtől.

I. A képző intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok

I/A. Az alkalmazottak adatai
a) családi és utónév, nem, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve, állampolgárság, azonosító szám; b) lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím;
c) munkaviszonyra, megbízási jogviszonyra vonatkozó adatok: ca) a munkáltató - több esetén valamennyi munkáltató - megnevezése, megjelölve, hogy mely munkáltatóval létesített foglalkoztatásra irányuló további jogviszonyt,
cb) végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelvtudás, tudományos fokozat, cc) munkában töltött idő, besorolással kapcsolatos adatok, cd) kitüntetések, díjak és más elismerések, címek, ce) munkakör, vezetői megbízás, munkakörbe nem tartozó feladatra történő megbízás, munkavégzésre irányuló további jogviszony, fegyelmi büntetés, kártérítésre kötelezés, cf) munkavégzés ideje, túlmunka ideje, munkabér, illetmény, továbbá az azokat terhelő tartozás és

annak jogosultja, cg) szabadság, kiadott szabadság, ch) az alkalmazott részére történő kifizetések és azok jogcímei, ci) az alkalmazott részére adott juttatások és azok jogcímei,
cj) az alkalmazott munkáltatóval szemben fennálló tartozásai és azok jogcímei, ck) kutatói tevékenység, tudományos munka, művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei, a doktori képzésben és doktori fokozatszerzési eljárásban oktatói, kutatói minőségben történő részvételre vonatkozó adatok, cl) az intézmény működési feltételei meglétének vizsgálata során adott nyilatkozat, cm) a képző intézmény mint megbízó által megbízási jogviszonyban történő foglalkoztatás esetén a törvényi feltételek igazolására vonatkozó adatok;
d) az oktatói munka hallgatói véleményezésének eredményei;
e) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok.

I/B. A képzésben résztvevők adatai *a)* a képzésben résztvevő *aa)* nevét, születési nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, nemét, állampolgárságát, lakóhelyének és tartózkodási helyének címét, telefonszámát, nem magyar állampolgár Magyarországon való tartózkodásának jogcímét és a tartózkodásra jogosító okirat, okmány megnevezését és számát,
ab) szülője, törvényes képviselője nevét, lakóhelyét, tartózkodási helyét, telefonszámát az 1. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti képzésben résztvevő esetén,
b) a képzési jogviszonnyal összefüggő adatokat, amelyek a képzésben részt vevő *ba)* iskolai és szakmai végzettségével, nyelvi ismereteivel, *bb)* képzésbe történő felvételével,
bc) tanulmányainak értékelésével és minősítésével,
bd) a képzéssel megszerzett szakképesítés vagy egyéb kompetencia megnevezésével, a vizsga helyével, időpontjával, eredményével kapcsolatosak
c) a képzésben részt vevő társadalombiztosítási azonosító jelét.